

## Factura Pequeño Contribuyente

SERGIO ALBERTO, LÓPEZ RABANALES

Nit Emisor: 2805492K

SERGIO ALBERTO LOPEZ RABANALES

KILOMETRO 16 CARRETERA AL ATLANTICO 0-47 COLONIA JESUS  
EL BUEN PASTOR, zona 25, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO.  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7B99D389-D874-46F5-90AE-2205F9C43D98

Serie: 7B99D389 Número de DTE: 3631497461

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 10:35:25

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 10:35:25

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-49, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

# CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 7B99D389, número de DTE 3631497461 de fecha 30 de abril de 2025, emitida por Sergio Alberto López Rabanales, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-49 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril del 2025.

(f)

Sergio Alberto Lopez Rabanales  
DPI: 2684 86301 1221



Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-4-1-49
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-3-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Sergio Alberto López Rabanales
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Monto a pagar:</b> Siete mil quetzales exactos		Q. 7,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

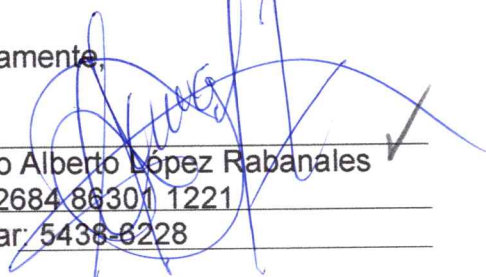
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos para las notificaciones del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos de las notificaciones de requerimiento de pago de arrendatarios que conforman la cartera morosa con base en los registros de pagos en Ocret durante el mes de abril de 2,025.	100 %	FINALIZADO
2) Apoyo técnico en la colaboración para la distribución de notificaciones que sean necesarias realizar en las oficinas de OCRET.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la distribución de los requerimientos de pago elaborados en el Departamento de Recaudación y de Control de Pagos, a los arrendatarios en los domicilios registrados en ocret, durante el mes de abril de 2,025.	100 %	FINALIZADO
3) Apoyo técnico en la colaboración de actividades relacionadas a las notificaciones del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la identificación de datos en la información de la cartera morosa, de los arrendatarios que han sido notificados por parte de OCRET, durante el mes de abril de 2,025.	100%	FINALIZADO



4) Apoyo Técnico en la colaboración para el almacenaje de las notificaciones de expedientes en el archivo correspondiente.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el almacenaje de los requerimientos de pago que se han entregado a los arrendatarios morosos, durante el mes de abril de 2,025.	100 %	FINALIZADO
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la orientación a los arrendatarios que solicitan información de pagos pendientes en concepto de arrendamiento de los terrenos que tienen en posesión con Ocret y colaboración en la facilitación de dudas respecto a sus expedientes, durante el mes de abril de 2,025.	100%	FINALIZADO

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Sergio Alberto López Rabanales  
 DPI: 2684-86301-1221  
 Celular: 5438-6228

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Firma y sello del Responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
 DIRECTOR  
 - OCRET -



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-4-1-49
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-3-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Sergio Alberto López Rabanales
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Monto a pagado:</b> Siete mil quetzales exactos		Q. 7,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación: A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos para las notificaciones del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la digitación de datos de las notificaciones de requerimiento de pago de arrendatarios que conforman la cartera morosa con base en los registros de pagos en Ocret durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100 %	FINALIZADO
2) Apoyo técnico en la colaboración para la distribución de notificaciones que sean necesarias realizar en las oficinas de OCRET.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la distribución de los requerimientos de pago elaborados en el Departamento de Recaudación y de Control de Pagos, a los arrendatarios en los domicilios registrados en ocret, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100 %	FINALIZADO
3) Apoyo técnico en la colaboración de actividades relacionadas a las notificaciones del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la identificación de datos en la información de la cartera morosa, de los arrendatarios que han sido notificados por parte de OCRET, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	FINALIZADO



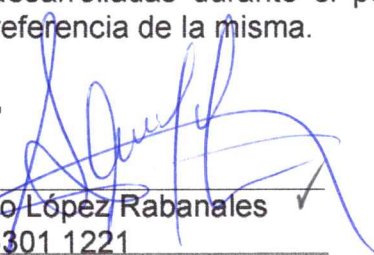
4) Apoyo Técnico en la colaboración para el almacenaje de las notificaciones de expedientes en el archivo correspondiente.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el almacenaje de los requerimientos de pago que se han entregado a los arrendatarios morosos, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100 %	FINALIZADO
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para la orientación a los arrendatarios que solicitan información de pagos pendientes en concepto de arrendamiento de los terrenos que tienen en posesión con Ocret y colaboración en la facilitación de dudas respecto a sus expedientes, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	FINALIZADO

Resultado de la prestación de los servicios:

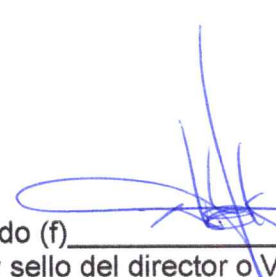
Digitar datos y distribuir notificaciones de requerimiento de pago a arrendatarios morosos que conforman la cartera morosa, del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Sergio Alberto López Rabanales  
DPI: 2684 86301 1221  
Celular: 5438-6228

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)   
Firma y sello del director o Viceministro  
Que suscribió el contrato administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco  
Viceministro de Desarrollo  
Económico Rural  
MAGA

(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

